

Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 64
Приморского района Санкт-Петербурга
за период с 01.07.2025 по 30.09.2025 г

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ОО, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов. Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ГБДОУ	По мере необходимости	Изменения не вносились
1.2	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	По мере необходимости	Изменения не вносились
	Предоставление сведений о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.	Сентябрь	Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ детского сада № 64 за период с 01.07.2025 по 30.09.2025 гг. Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы
2. Работа с трудовым коллективом по реализации антикоррупционной политики			
2.1	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах, семинарах	Сентябрь	На общих собраниях с работниками были проведены беседы, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры, знакомство с действующим законодательством Российской Федерации и

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
			Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.
3. Организация работы с родителями и общественностью			
3.1	Предоставление полной и достоверной информации о финансово-экономической деятельности ГБДОУ на сайте	Сентябрь	Информация обновлена. На сайте ОУ размещено: - Положение о расходовании внебюджетных средств 2024-2025; - Поступление финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации 2025 г.
3.2	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБДОУ и организации их проверки	По мере необходимости	Случаев несоблюдения сотрудниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции в ГБДОУ не выявлено. Жалоб не поступало.
3.3	Обновление информационных стендов и материалов на сайте ДОУ	По мере необходимости	Размещение на стендах ОУ: - социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждения коррупционного поведения работников ОУ; - информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов для обращения граждан в случае выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Предоставление в свободном доступе Формы обратной связи на сайте ГБДОУ, Книги отзывов и предложений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
4. Участие в антикоррупционном мониторинге			
4.1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Сентябрь	Проведено заседание Комиссии 27.08.2025 по противодействию коррупции Протокол № 3. Проведен анализ состояния дел по противодействию коррупции с целью совершенствования работы по данному направлению. Подведены итоги года.
4.2	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы	30.09.2025	Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы за период с 01.07.2025 по 30.09.2025
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований в сфере закупок товаров, работ, услуг для облегчения государственных и муниципальных нужд	ежемесячно	Фактов правонарушений не зафиксировано.
5.3	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Постоянно	В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга в ОУ разработаны локальные акты, устанавливающие системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования. В ОУ утверждены локальные нормативные акты, определяющие создание Комиссии по определению размеров выплат стимулирующего характера, в том числе за оказание платных услуг. Анализ соответствия законодательству локальных актов, регламентирующих порядок выплат работникам стимулирующих надбавок и доплат проводится комиссией по распределению выплат

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
			материального стимулирования.
	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в ГУ	Постоянно	Для предотвращения конфликта интересов в ОУ регулярно работают Комиссии: - комиссия по противодействию коррупции, - комиссия по закупкам, - комиссия по распределению выплат материального стимулирования
	Осуществление контроля качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг.	Постоянно	В соответствии с утвержденным Положением об оказании платных услуг, денежные средства, полученные от предоставления Учреждением платных услуг, составляют Фонд развития Учреждения, включающим: услуги связи, коммунальные платежи, работы по содержанию имущества и др. и Фонд заработной платы, в строгом соответствии со сметой. Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем и состоит из: - фонд должностных окладов - формируется в соответствии со штатным расписанием по итогам тарификации; - фонд надбавок и доплат - формируется в пределах полученных доходов; - фонд резерва по выплатам отпускных - формируется в соответствии с трудовым законодательством и составляет 12%. Денежные средства в размере 20 %, оставшиеся после оплаты труда работников и перечислений в бюджет (налоги), расходуются следующим образом:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
			- КОСГУ 223 - 0,523 %, - КОСГУ 225 - 0,227 %, - КОСГУ 310 - 9,625 %, - КОСГУ 346 - 9,625 %.
	Информирование населения через официальный сайт администрации Приморского района Санкт-Петербурга, сайты ГУ и средства массовой информации о деятельности ГУ, в т.ч. о порядке предоставления платных услуг	Постоянно	На официальном сайте ОУ размещено: - Положение о предоставлении платных услуг, - Положение о расходовании внебюджетных средств, полученных от платных доп. Образовательных услуг 2025-2026 гг., - Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, - Учебный план реализации платных дополнительных образовательных услуг 2025-2026 учебный год, - Положение о контроле качества оказания ПДОУ и другие.

Председатель комиссии



Т.В. Суворова