

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад № 64

Приморского района Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДАЮ

заведующий

Т.В. Суворова

приказ от 01.03.2023 № 10-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО СООТВЕТСТВИЯ
ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

(АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)

В ГБДОУ ДЕТСКОМ САДУ № 64

ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

решением Общего собрания работников

ГБДОУ детского сада № 64

Приморского района Санкт-Петербурга

протокол от 27.12.2022 № 2

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

1.1. Положение об организации в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 64 Приморского района Санкт-Петербурга системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»

1.2. Положение устанавливает организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 64 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) и порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении деятельности ГБДОУ, предупреждение рисков нарушения требований антимонопольного законодательства, организацию и функционирование внутреннего контроля за соблюдением деятельности ГБДОУ антимонопольному комплаенсу.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели:

- обеспечение соответствия деятельности ГБДОУ требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

2.2. Задачи:

- выявление комплаенс-рисков;
- управление комплаенс-рисками;
- контроль за соответствием деятельности ГБДОУ требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в ГБДОУ антимонопольного комплаенса.

2.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- «антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;
- «антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;
- «антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;
- «доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в ГБДОУ;
- «нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

- «риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс – риски») – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

- «коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (Комиссия);

2.4. При организации антимонопольного комплаенса ГБДОУ руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность руководства ГБДОУ в эффективности антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки комплаенс-рисков;
- информационная открытость функционирования с отделом образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- совершенствование антимонопольного комплаенса;
- законности в части соблюдения законодательства РФ;
- ответственности в части привлечения к ответственности виновных лиц за несоблюдение требований антимонопольного законодательства в порядке, установленном законодательством РФ.

3. Организация функционирования антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечение его функционирования осуществляется заведующим ГБДОУ.

3.2. Заведующий ГБДОУ:

- вводит в действие локальный акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности, за нарушение сотрудниками ГБДОУ правил антимонопольного комплаенса;

- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

- утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков ГБДОУ, согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

- подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе.

3.3. Заведующий ГБДОУ по мере необходимости обеспечивает организацию и проведение рабочих совещаний по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом и антимонопольным законодательством.

3.4. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса ГБДОУ приказом заведующего назначается уполномоченное должностное лицо.

3.5. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся следующие функции:

- консультирование сотрудников ГБДОУ по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса и антимонопольного законодательства;

- организация взаимодействия с отделом образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса;

- инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности сотрудников требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

- выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников ГБДОУ, разработка предложений по их исключению;

- подготовка для подписания заведующим ГБДОУ доклада об антимонопольном комплаенсе;

- проведение проверок в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.6. Оценку эффективности организации и функционирования в ГБДОУ антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности ГБДОУ требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации (далее - Комиссия).

3.7. К функциям Комиссии относятся:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- рассмотрение и оценка мероприятий ГБДОУ в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Выявление и оценка рисков нарушения ГБДОУ антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

4.1. В целях обеспечения соответствия деятельности ГБДОУ требованиям антимонопольного законодательства осуществляются выявление и оценка комплаенс-рисков.

4.2. В целях выявления комплаенс-рисков Комиссией проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ГБДОУ за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ проектов правовых актов ГБДОУ и действующих правовых актов ГБДОУ, относящихся к сфере деятельности ГБДОУ, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства на предмет их соответствия антимонопольному законодательству;

- мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков ГБДОУ.

4.3. Анализ выявленных в ГБДОУ нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года проводится один раз в год. При проведении данного анализа Комиссией реализуются следующие мероприятия:

- осуществление сбора сведений о наличии выявленных антимонопольными органами нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства в ГБДОУ. Перечень нарушений антимонопольного законодательства в ГБДОУ должен содержать классифицированные по сферам деятельности ГБДОУ сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушений нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения

антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах, направленных ГБДОУ на недопущение повторения нарушения.

4.4. Анализ действующих правовых актов ГБДОУ и проектов правовых актов ГБДОУ на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится один раз в год.

При проведении анализа действующих правовых актов ГБДОУ реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт ГБДОУ) исчерпывающего перечня действующих актов ГБДОУ с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню правовых актов;

- представление заведующему сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в действующие правовые акты ГБДОУ.

4.5. При проведении анализа проектов правовых актов ГБДОУ на предмет соответствия их антимонопольному законодательству реализуются следующие мероприятия:

- размещение на официальном сайте ГБДОУ проекта правового акта ГБДОУ об антимонопольном комплаенсе;

- осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту правового акта ГБДОУ, по итогам которой подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте акта ГБДОУ положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

4.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в ГБДОУ Комиссией выполняются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в ГБДОУ;

- подготовка по итогам сбора информации о правоприменительной практике аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ГБДОУ.

4.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Комиссией проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ГБДОУ по развитию конкуренции;

- выдача ГБДОУ предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

4.8. При нарушении антимонопольного законодательства проводится возбуждение в отношении ГБДОУ дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечение ГБДОУ к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.9. Выявляемые комплаенс-риски распределяются по уровням согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.10. На основе проведенной Комиссией оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным составляется карта комплаенс-рисков ГБДОУ по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.11. В карту рисков включаются:

- выявленные риски (их описание), структурированные по уровню и направлениям деятельности;

- описание причин возникновения рисков;

- описание условий возникновения рисков;

- мероприятия по минимизации и устранению рисков;

- наличие (отсутствие) остаточных рисков;
- вероятность повторного возникновения рисков.

4.12. Карта комплаенс-рисков составляется один раз в год, утверждается заведующим и размещается на официальном сайте ГБДОУ.

4.13. Информация о выявлении и оценке комплаенс-рисков ГБДОУ включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

5.1. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.

5.2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для ГБДОУ в целом.

5.3. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

5.4. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются уполномоченным лицом и утверждаются заведующим ГБДОУ

5.5. Комиссией ежегодно проводится оценка достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.

5.6. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

6.1. Оценка эффективности организации и функционирования в ГБДОУ антимонопольного комплаенса осуществляется Комиссией по результатам рассмотрения доклада ГБДОУ об антимонопольном комплаенсе.

6.2. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса Комиссия использует материалы, содержащиеся в отчете (информации) об антимонопольном комплаенсе, а также:

- карту комплаенс – рисков ГБДОУ, утвержденную заведующим ГБДОУ;
- ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса, утвержденные заведующим ГБДОУ;
- план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков ГБДОУ, утвержденный заведующим.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе составляется ежегодно и должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- о достижении ключевых показателей эффективности, антимонопольного комплаенса.

7.2. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным на основании информации, предоставленной Комиссией.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный заведующим ГБДОУ, размещается на официальном сайте ГБДОУ в течение 10 (десяти) дней со дня его утверждения.

8. Ознакомление сотрудников ГБДОУ с антимонопольным комплаенсом

8.1. При приеме на работу в ГБДОУ на должность, гражданин Российской Федерации должен быть ознакомлен с настоящим Положением.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ.

9.2. Положение принимается на неопределенный срок.

9.3. После принятия Положения в новой редакции данная редакция автоматически утрачивает силу.

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

№ п/п	Уровень риска	Описание риска
1.	Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ГБДОУ по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
2.	Незначительный уровень	Вероятность выдачи ГБДОУ предупреждения
3.	Существенный уровень	Вероятность выдачи ГБДОУ предупреждения и возбуждения в отношении учреждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
4.	Высокий уровень	Вероятность выдачи ГБДОУ предупреждения, возбуждения в отношении учреждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения учреждения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Форма карты рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

№ п/п	Уровень риска	Вид и описание рисков	Причины и условия возникновения рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

**Форма плана мероприятий
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок	Показатель